



DI Sabrina Wagner, BSc., MBA

Knowledge Management for Engineers and Scientists

Adresse: Ing. Hubert Zinglerstraße 2 / 7,
8530 Deutschlandsberg, Österreich

Mobil: +43 677 611 403 62

Email: office@sabrina-wagner.at

Web: www.sabrina-wagner.at

Max Mustermann, MSc., BSc.

Head of Implementation and Consultation

ABC GmbH Wien

Max.mustermann@abc.com

13. Jänner 2025

Zusammenfassung Gespräch vom 13.1.2025

Max möchte als Head of Implementation gerne ein Knowledge Management System anlegen.

Derzeitiger Status:

- Competence Matrix ist fertig (Update jedes Quartal oder nach Bedarf)

Next Steps:

Risk Assessment (alle Kompetenzbereiche ausreichend besetzt? Befindet sich ausreichend Talent in der Nachschulung?)

Maßnahmenplanung

Training and Mentoring Needs Plan (welche skills/competencies werden wann, wo benötigt?)

Mentoring Agreements

(wer schult wen, wann, wo ; Schulungsmaßnahmen und Mentoring effective or not? → Leistungsnachweis)

Herausforderungen:

Experten haben keine Zeit für ausreichende Schulung und Mentoring Maßnahmen

Lösungsansatz:

- a) Screen recording während Arbeit
- b) Handy-Video Aufnahme während Schulung
- c) Bei wenig Zeit, etwas Text in beliebiges Text Programm + videolink zb. youtube dazu
- d) Bei mehr Zeit, design of learning journey auf Schulungsplattformen wie zb.: udemy, thinkific oder
<https://www.capterra.com/de/directory/10008/training/pricing/free/software>

Im zweiten Besprechungsthema geht es um die Intersection von Ressourcenplanung mit Knowledge Management.

Herausforderung:

Die Ressourcenplanung der Mitarbeiter ist schwierig, da permanent neue Aufträge hereinkommen und die Auslastung der Mitarbeiter schwer abschätzbar ist. Auch gibt es wenig Daten über die Zeitabschätzung der Engineering tasks.

Es fehlt eine längerfristige Ressourcenplanung über mehrere Monate oder Quartale. Das ist aber wichtig, um die Überlastung der Mitarbeiter zu vermeiden, Projekte zeitgerecht abzuschließen und rechtzeitig ausreichend Personal zu anzustellen und auszubilden.

Derzeitiger Status:

Wöchentliche Ressourcendurchsprache, Ampelsystem für Priority tasks
Dokumentation der Ressourcen über Excel Tracking Sheet

Ziel:

- Echtzeitinformation über Auftragseingänge plus Person in Charge für Max
- Tägliches automatisches Update über Progress bei allen Projekten
- Täglich neu berechneter Langzeit – Ressourcenforecast, Änderungen müssen in Echtzeit erfasst werden

Gesucht wird ein Tool, das grafisch die Kunden, Aufträge, Time-Line, PIC, Projekt, Owner am besten mittels Add-on in Jira Benutzeroberfläche darstellt.

Damit können auch die Personalressourcen, Schulungsmaßnahmen längerfristig geplant werden und Belastungsspitzen vermieden werden.

Weitere Empfehlung:

Eventuell project history database anlegen (lessons learned, engineering tasks, budgeting,...)

Sabrina' s Kommentar:

Die Implementierung eines KMS (Knowledge Management System) als gesamten Prozess ist im speziellen bei schnell wachsenden oder hoch dynamischen Unternehmen, wie zb. in der Softwarebranche sehr sinnvoll, um den Überblick über Mitarbeiter und Skills zu behalten.

Einmal als Grundprozess integriert, hat KMS den Vorteil, dass immer weiter darauf aufgebaut werden und mittels kontinuierlichem Funktionalitätserweiterung KMS Prozesse auch in anderen Bereichen (wie zb. Ressourcenplanung, oder people development integriert werden können.

Knowledge Management kann Ressourcenplanung folgendermaßen unterstützen:

- 1) Mitarbeiter mit der richtigen Kompetenz für das Projekt oder den Task finden
- 2) Durch Dokumentation und Darstellung der Parameter Kundenname, Auftragseingang, PIC, geschätzte Bearbeitungsdauer die Ressourcenplanung erleichtern

Achtung! Eine Ressourcendarstellung in Echtzeit erfordert die sofortige und genaue Eintragung der genannten Parameter der Mitarbeiter auf Eigenverantwortung.

Mein Tipp: Hier sollte ein gutes Vertrauen zum Ressourcenplanungstool aufgebaut werden, damit die Mitarbeiter es gerne verwenden. Falls keine Kultur des Vertrauens herrscht, werden womöglich Falschdaten oder keine Daten eingetragen.

Hier kann ich gerne bei Bedarf mit weiterer Strategieberatung behilflich sein. Dazu bitte einfach um Kontaktaufnahme über office@sabrina.wagner.at oder +43 677 611 403 62.